PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, octubre de 2023

Señor (a)
CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ IZQUIERDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.4520523
Coordinador Academico
Coordinacion Academica
Duitama

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2023

Referencia: No (4520523) del año (2023)

FABIO LEONARDO JORDAN RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **74.186.224** de **Sogamoso,** en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinacion Academica), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones doscientos noventa y cuatro mil quinientos Pesos M/Cte. ($ 39.294.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero del 2023, por valor de tres millones doscientos setenta y cuatro mil quinientos cuarenta y dos pesos M/cte. ($3.274.542), b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de Tres Millones novecientos veinti nueve mil cuatrocientos cincuenta Pesos M/Cte. ($3.929.450) cada uno, c) Un último pago por valor de seiscientos cincuenta y cuatro mil novecientos ocho Pesos M/Cte. ($654.908) por la fracción del mes de diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el (05) de (Diciembre) de 2023.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el programa Articulación con la Educación Media- Doble Titulación en el área de ADMINISTRACION de acuerdo con la programación establecida.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica	Se oriento formación en los programas: Produccion Agropecuaria,Produccion Pecuaria y Sistemas Agropecuarios Ecologios en las Instituciones Educativas: El Cruce, San Antonio, Jorge Eliecer Gaitan, Palermo, Libardo Cuervo Patarroyo, Nacionalizada tecnica agropecuaria Campohermoso y Rafael Uribe. Fichas grado Once: 2485445, 2506554, 2502489, 2507872, 2502397, en grados Decimos: 2699209, 2698638, 2694572, 2698754, 2695763, 2695788 y 2699204	EVIDENCIA OBLIGACION 1 Anexo 1.1 Actas y listados de asistencia de la Formacion para la orientación del proceso

2	Establecer la ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS de acuerdo a la programación e intensidad horaria que se fije para cada programa de formación.	Este mes no fue requerida esta actividad para objeto de pago.	Este mes no fue requerida esta actividad para objeto de pago.
3	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se desarrolló la actividad de aprendizaje: Diseñar la estructura y manuales organizacionales aplicados a su unidad productiva, Establecer los impactos sociales, económicos, tecnológicos y ambientales que se generan con la ejecución del proyecto productivo y Realizar el estudio de mercados y Ejecución y sustentación del proyecto productivo seleccionado. Fichas grado Once: 2485445, 2506554, 2502489, 2507872, 2502397, en grados Decimos: 2699209, 2698638, 2694572, 2698754, 2695763, 2695788 y 2699204	EVIDENCIA OBLIGACION 3 Anexo 3.1: Guías de aprendizaje Organizacional, Mercados, Impactos
4	Cumplir con los	Se realizó seguimiento a proyectos productivos del grado once del	EVIDENCIA OBLIGACION 4

	productos definidos en el proyecto formativo y/o productivo asociado al programa objeto del presente contrato.	municipio de Maripi Santa rosa y Firavitoba en las fichas: 2496424 y 2506554	Anexo 4.1 Captura de revisión de proyectos por medio de Acta y Listado de Asistencia de la fichas: 2496424 y 2506554
5	Realizar actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas objeto del presente contrato de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y la coordinación.	Este mes no fue requerida esta actividad para objeto de pago.	Este mes no fue requerida esta actividad para objeto de pago.
6	Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	Se asistió al centro de formación para adelantar actividades de desarrollo curricular	EVIDENCIA OBLIGACION 6 Anexo 6.1 Acta y Listado de Asistencia Reunio Cedeagro

7	Participar en equipos de trabajo de desarrollo curricular, investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, del área objeto del presente contrato que se requiera por parte de la subdirección del centro y la coordinación.	Se asistió al centro de formación para adelantar actividades de desarrollo curricular	EVIDENCIA OBLIGACION 7 Anexo 7.1 Acta y Listado de Asistencia Reunio Cedeagro
8	Usar las herramientas tecnológicas disponibles en los ambientes de aprendizaje para fortalecer Ia formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se oriento formación en las I.E asignadas a los aprendices en los ambientes de formación utilizando herramientas como: materiales y equipos	EVIDENCIA OBLIGACION 8 Anexo 8.1: Soporte de Evidencias Fotograficas de las sesiones de formacion con las Instituciones educativas
9	Generar y ejecutar estrategias para procurar Ia permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Se gestionó y dirigió espacios de formación en Ios ambientes de formación de las instituciones	EVIDENCIA OBLIGACION 9 Anexo 9.1 Soporte de Evidencias Fotograficas de las sesiones de formacion con

			las Instituciones educativas
10	Realizar el seguimiento de cada aprendiz, registrar y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos.	Este mes no fue requerida esta actividad para objeto de pago.	Este mes no fue requerida esta actividad para objeto de pago.
11	Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información que Ia entidad defina para Ia Gestión de Ia Formación Profesional Integral	Se realizó evaluación de juicios en sofiaplus a aprendices pertenecientes a las fichas 2509251, 2507872, 2505971 y 2507279	EVIDENCIA OBLIGACION 11. Anexo 11.1 Capturas de pantalla Juicios Evaluados
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA y hacer entrega del informe final, Ia	Se realizó gestión para presentación de avances de contrato del mes Octubre según recomendaciones. Se realizó cargue de evidencias Semana de Desarrollo Institucional Octubre	EVIDENCIA OBLIGACION 12 Anexo 12.1. Captura de pantalla cargue de evidencias avances de contrato. Anexo 12.2 evidencias Desarrollo

	correspondencia tanto física como electrónica y los elementos de inventario a cargo.		Curricular en Cedeagro)
13	Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.	Este mes no fue requerida esta actividad para objeto de pago.	Este mes no fue requerida esta actividad para objeto de pago.
14	Aplicar al proceso de certificación de competencias laborales en las normas de competencias técnicas y pedagógicas necesarias en su obligación como instructor, de acuerdo con la programación que establezca la entidad.	Pendiente	Pendiente

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456615949 de la planilla, operador Aportes en linea y periodo mes de Septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

EVIDENCIAS de FABIO LEONARDO JORDAN RODIGUEZ en ONEDRIVE

EVIDENCIA OBLIGACION 1 Anexo 1.1 Actas y listados de asistencia de la Formacion para la orientación del proceso

EVIDENCIA OBLIGACION 3 Anexo 3.1: Guías de aprendizaje Organizacional, Mercados, Impactos

EVIDENCIA OBLIGACION 4 Anexo 4.1 Captura de revisión de proyectos por medio de Acta y Listado de Asistencia de la fichas: 2496424 y 2506554

EVIDENCIA OBLIGACION 6 Anexo 6.1 Acta y Listado de Asistencia Reunio Cedeagro

EVIDENCIA OBLIGACION 7 Anexo 7.1 Acta y Listado de Asistencia Reunio Cedeagro

EVIDENCIA OBLIGACION 8 Anexo 8.1: Soporte de Evidencias Fotograficas de las sesiones de formacion con las Instituciones educativas

EVIDENCIA OBLIGACION 9 Anexo 9.1 Soporte de Evidencias Fotograficas de las sesiones de formacion con las Instituciones educativas.

EVIDENCIA OBLIGACION 11. Anexo 11.1 Capturas de pantalla Juicios Evaluados

EVIDENCIA OBLIGACION 12 Anexo 12.1. Captura de pantalla cargue de evidencias avances de contrato. Anexo 12.2 evidencias Desarrollo Curricular en Cedeagro.

Cordialmente,

Firma

Fabio Leonardo Jordan Rodriguez

Contratista

C.C. No. 74.186.224 de Sogamoso

Recibí a satisfacción:

Firma

Claudia Patricia Nuñez Izquierdo

Supervisor(a) Contrato 4520523 de 2023

Cargo